

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG**

Số: **1565** /UBND-SCT
V/v mời tham gia Hội chợ
Hàng Việt Đà Nẵng 2024
- Tôn vinh sản phẩm OCOP

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đà Nẵng, ngày **28** tháng **3** năm 2024

Kính gửi:

- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn,
Trung tâm Khuyến công/Xúc tiến thương mại các tỉnh, thành phố;
- Quý doanh nghiệp.

Nhằm triển khai hiệu quả Cuộc vận động “Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam” và thúc đẩy ý chí tự lực, tự cường và khát vọng vươn lên trong sản xuất, kinh doanh, quảng bá và sử dụng hàng Việt, UBND thành phố Đà Nẵng chỉ đạo Sở Công Thương phối hợp với Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn tổ chức Hội chợ Hàng Việt Đà Nẵng 2024 - Tôn vinh sản phẩm OCOP từ ngày 06/6 đến ngày 11/6/2024 tại Trung tâm Hội chợ triển lãm Đà Nẵng, số 09 đường Cách Mạng Tháng Tám, quận Cẩm Lệ, thành phố Đà Nẵng.

Tiếp nối thành công các kỳ hội chợ hàng năm, Hội chợ Hàng Việt Đà Nẵng 2024 - Tôn vinh sản phẩm OCOP được tổ chức với quy mô hơn 250 gian hàng với tính chất thương mại, dịch vụ tổng hợp, là nơi tạo điều kiện cho các doanh nghiệp gặp gỡ, kết nối, góp phần nâng cao vị thế, chất lượng và sức cạnh tranh cho sản phẩm hàng Việt, nhất là các sản phẩm OCOP, đặc trưng, công nghiệp nông thôn tiêu biểu,... trong bối cảnh hội nhập sâu rộng vào nền kinh tế khu vực và thế giới, hướng tới hàng Việt chinh phục người Việt và tự hào sử dụng hàng Việt.

UBND thành phố Đà Nẵng trân trọng kính mời và rất mong nhận được sự quan tâm, tham dự của các địa phương, doanh nghiệp, góp phần vào sự thành công của Hội chợ.

Thông tin chi tiết liên hệ Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại thành phố Đà Nẵng; địa chỉ: Trung tâm Hội chợ triển lãm Đà Nẵng, số 09 Cách Mạng Tháng Tám, quận Cẩm Lệ, thành phố Đà Nẵng; điện thoại: 0236.3699.195 hoặc 0985.00.10.11 (gặp anh Hoàng), website: www.itpc.danang.gov.vn; email: tpc@danang.gov.vn hoặc hctldanang@gmail.com.

Trân trọng./. *nhh*

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT UBND TP.ĐN (b/c);
- TTKC&XTTM ĐN;
- Lưu: VT, KT, SCT.

150



**KT, CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Chí Cường

BẢN NỘI QUY

HỘI CHỢ HÀNG VIỆT ĐÀ NẴNG 2024 - TÔN VINH SẢN PHẨM OCOP HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ THAM GIA:

- Đơn vị tham gia hội chợ phải ghi chính xác tên Công ty vào bản đăng ký-tham gia và gửi về BTC, tên đơn vị sẽ được in trên bảng tên gian hàng.
- Bản đăng ký tham gia không được tẩy xóa và chỉ có giá trị khi trả trước 50% số tiền đã đăng ký. Sản phẩm trưng bày phải đúng với bản đăng ký tham gia Hội chợ, có nguồn gốc xuất xứ là hàng Việt, không được đưa sản phẩm hàng hóa kém chất lượng, hàng giả, hàng nhái... vào trưng bày, bán tại Hội chợ.

THIẾT BỊ GIAN HÀNG:

- Gian hàng tiêu chuẩn 9m² (3m x 3m) bao gồm: vách ngăn cao 2,4m, thảm sàn, 2 đèn Neon, 1 ổ cắm điện, 1 bàn thông tin, 2 ghế, tên công ty (theo đăng ký) trên vách gian hàng.
- Các doanh nghiệp không được đóng đinh hoặc sử dụng các loại keo có độ dính cao dán vào hệ thống vách, không treo các vật nặng trên vách gian hàng, nếu làm hư hỏng hoặc mất các thiết bị thì phải chịu đền bù cho đơn vị thi công dàn dựng.
- Ngoài các thiết bị được cung cấp theo tiêu chuẩn. Doanh nghiệp có nhu cầu (nâng công suất điện, bàn, ghế, tủ kính...) có thể thuê tại quầy dịch vụ của đơn vị thi công.
- Các Doanh nghiệp phải sử dụng đúng với diện tích đã thuê, không được đưa hàng hóa lấn qua lối đi chung. Nếu Doanh nghiệp nào làm ảnh hưởng đến tổng thể chung của khu Hội chợ và các gian hàng bên cạnh, BTC sẽ yêu cầu sửa đổi không cho phép thực hiện.
- Các doanh nghiệp tham gia có nhu cầu về kho hàng thì liên hệ BTC để hướng dẫn thuê kho bãi trước khai mạc Hội chợ 20 ngày.

DÀN DỰNG, TRANG TRÍ GIAN HÀNG VÀ QUẢNG CÁO:

- Các Doanh nghiệp đăng ký đất trống để giàn dựng gian hàng đặc biệt phải liên hệ với BTC trước thời gian diễn ra Hội chợ 05 ngày để BTC sắp xếp và bàn giao mặt bằng.
- BTC tiến hành bàn giao gian hàng cho Doanh nghiệp để đưa hàng hóa vào trưng bày trong khu vực Hội chợ từ 08h30 ngày 04/6/2024 đến 21h00 ngày 05/6/2024.
- Các Doanh nghiệp có nhu cầu quảng cáo Pano (Doanh nghiệp tự làm, tự quản) treo trên hàng rào trước khu Hội chợ phải đăng ký và gửi pano về BTC trước ngày 04/6/2024.

TRƯNG BÀY VÀ ĐƯA SẢN PHẨM RA VÀO KHU HỘI CHỢ:

- Thời gian tiếp hàng: Buổi sáng: từ 8h30 đến 10h00; Buổi chiều: từ 12h00 đến 15h00
- Đối với hàng hóa trưng bày có kích thước nhỏ và giá trị lớn thì các Doanh nghiệp nên đóng thùng hoặc cho vào tủ có khóa trước khi đóng cửa Hội chợ hàng ngày.
- Thời gian hoạt động Hội chợ từ ngày 06/6 đến hết ngày 11/6/2024. BTC chỉ giải quyết thu dọn hàng hóa, trả gian hàng bắt đầu lúc 8h00 ngày 12/6/2024.

BẢO VỆ VÀ VỆ SINH MÔI TRƯỜNG:

- Đề nghị các đơn vị tham gia Hội chợ đeo thẻ khi bán hàng và ra vào khu Hội chợ, BTC sẽ tiến hành kiểm soát thẻ của các nhân viên gian hàng khi ra vào cửa và trong gian hàng.
- BTC chịu trách nhiệm bảo vệ chung tòa nhà triển lãm chính ngoài giờ mở cửa.
- Trong thời gian diễn ra Hội chợ các Doanh nghiệp phải có người đại diện ở tại gian hàng để bảo vệ hàng hóa của chính mình từ 8h30 và rời khỏi gian hàng sau 21h30 hàng ngày để BTC kiểm tra và niêm phong tòa nhà triển lãm.
- Các gian hàng thuê đất trống bên ngoài tự bảo vệ tài sản của mình và phải báo danh sách người ở lại với BTC.
- Hàng ngày BTC tiến hành làm vệ sinh chung toàn bộ khu Hội chợ, vệ sinh trong gian hàng các nhân viên gian hàng tự thực hiện.

DỊCH VỤ THEO YÊU CẦU

- BTC sẽ cung cấp dịch vụ cho thuê bổ sung các trang thiết bị phục vụ cho gian hàng theo yêu cầu. Dịch vụ khảo sát thương mại, tìm hiểu thị trường, thuê khách sạn, vận tải hàng hóa...(đăng ký trước khai mạc 20 ngày)

HỘI CHỢ HÀNG VIỆT ĐÀ NẴNG 2024-TÔN VINH SẢN PHẨM OCOP
TỪ NGÀY 06/6 ĐẾN 11/6/2024
TẠI TRUNG TÂM HỘI CHỢ TRIỂN LÃM ĐÀ NẴNG
BẢN ĐĂNG KÝ THAM GIA
(Bản đăng ký này có giá trị thay cho Hợp đồng)

ĐƠN VỊ TỔ CHỨC : TRUNG TÂM KHUYẾN CÔNG VÀ XÚC TIẾN THƯƠNG MẠI TP ĐÀ NẴNG.
Địa chỉ : Số 09 Cách Mạng Tháng Tám, phường Khuê Trung, quận Cẩm Lệ, tp Đà Nẵng
MST : 0401942618 Điện thoại : 0236 3699195
Tài khoản : 161.080.689.000.009 tại Eximbank Hoà Cường - Chi nhánh Nam Đà Nẵng
Đại diện: : Ông Lê Thanh Hạ Chức vụ: Giám đốc

ĐƠN VỊ THAM GIA: *(Đề nghị cung cấp thông tin đầy đủ và chính xác để ghi và xuất hóa đơn)*

Tên đơn vị :
Địa chỉ :
MST : Điện thoại:
Tài khoản :
Đại diện : Chức vụ:

Email nhận hóa đơn điện tử:

Họ và tên người phụ trách tham gia Hội chợ:

Mặt hàng trưng bày và bán tại Hội chợ:

(Cam kết hàng hóa trưng bày, bán đảm bảo chất lượng và đã đăng ký với cơ quan chức năng)

NỘI DUNG ĐĂNG KÝ

Stt	Nội dung	Đơn giá (Bao gồm thuế GTGT)	Số lượng	Vị trí	Thành tiền
1	Gian hàng tiêu chuẩn khu A	8.000.000đ/gian			
2	Gian hàng tiêu chuẩn khu A1, A2, S	6.000.000đ/gian			
3	Đất trống Khu A	700.000đ/m ²			
4	Đất trống khu A1, A2, S và ngoài trời	500.000đ/m ²			
TỔNG CỘNG					

Bằng chữ:

Thanh toán đợt 1: 50% giá trị đăng ký cho Ban tổ chức sau khi hai bên ký hợp đồng: đ, số tiền sẽ không hoàn trả lại nếu doanh nghiệp không tham gia hội chợ.

Thanh toán đợt 2: 50% số tiền còn lại trước 07 ngày khai mạc Hội chợ.

Hình thức thanh toán: Tiền mặt: Chuyển khoản:

Chúng tôi đồng ý thực hiện đúng nội quy kèm theo của Ban tổ chức hội chợ (mặt sau) và nội quy Trung tâm Hội chợ triển lãm.

Bản đăng ký này không được tẩy xóa, có giá trị khi doanh nghiệp trả trước 50% số tiền đã đăng ký và lập thành 02 bản mỗi bên giữ 01 bản có giá trị pháp lý như nhau. Bản đăng ký xem như đã được thanh lý sau khi hội chợ kết thúc và đơn vị tham gia đã thanh toán đầy đủ kinh phí.

....., ngày..... tháng.... năm 2024

ĐƠN VỊ TỔ CHỨC

ĐƠN VỊ THAM GIA
(Ký tên, đóng dấu)