|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH ĐẮK LẮK  **SỞ CÔNG THƯƠNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  | *Đắk Lắk, ngày … tháng … năm …..* |

**PHIẾU ĐỀ XUẤT THỤ LÝ ĐƠN …….....(3)**

Kính gửi: ……………………………………(4)

Ngày …/…/……, ……………….(2) đã tiếp ông (bà).......................................(5)

Số CMND/Hộ chiếu (hoặc giấy tờ tùy thân): ..............................................................,

ngày cấp: ..../…../……, nơi cấp.........................................................................................

Địa chỉ ............................................................................................................................

Có đơn trình bày về việc: .............................................................................................. (6)

Nội dung vụ việc đã được .............................................................................. (7) giải quyết

(nếu có) ngày …/…/….

Sau khi xem xét nội dung đơn và các thông tin, tài liệu, bằng chứng kèm theo, đề xuất …………………..(4) thụ lý giải quyết vụ việc của ông (bà) .......................................................................................................... (5) theo quy định của pháp luật.

|  |  |
| --- | --- |
| **Phê duyệt của thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị**     *Ngày …… tháng ….. năm  (Ký, ghi rõ họ tên)* | **Người đề xuất** *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

*(1) Tên cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp trên trực tiếp (nếu có).*

*(2) Tên cơ quan, tổ chức, đơn vị tiếp công dân.*

*(3) Đơn khiếu nại (tố cáo, kiến nghị, phản ánh).*

*(4) Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị tiếp công dân.*

*(5) Họ tên người khiếu nại (tố cáo, kiến nghị, phản ánh).*

*(6) Tóm tắt nội dung vụ việc.*

*(7) Người đã giải quyết theo thẩm quyền.*