

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân định kỳ của Sở Công Thương năm 2026

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định về quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 010/2025/QĐ-UBND ngày 25/8/2025 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Công Thương tỉnh Đắk Lắk;

Căn cứ Quyết định số 0138/QĐ-UBND ngày 02/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc quy định cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương tỉnh Đắk Lắk.

Sở Công Thương thông báo lịch tiếp công dân định kỳ năm 2026 của Sở Công Thương như sau:

I. LỊCH TIẾP CÔNG DÂN

1. Tiếp công dân định kỳ

Giám đốc Sở Công Thương tiếp công dân định kỳ vào ngày 10 và ngày 20 hàng tháng (nếu trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ thì chuyển sang ngày làm việc tiếp theo liền kề).

2. Tiếp công dân đột xuất

Giám đốc Sở Công Thương tiếp công dân đột xuất khi phát sinh vụ việc thuộc trường hợp quy định tại Luật Tiếp công dân và các văn bản hướng dẫn thi hành.

3. Tiếp công dân thường xuyên

Văn phòng Sở thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên trong giờ làm việc hành chính từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần (trừ ngày nghỉ, lễ, tết).

II. ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN

- Địa điểm: Phòng Tiếp công dân của Sở Công Thương.
- Địa chỉ: số 17 Trường Chinh, phường Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

III. THỜI GIAN TIẾP CÔNG DÂN

Trong giờ hành chính của các ngày làm việc trong tuần (từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần), cụ thể:

- Buổi sáng: Từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút.
- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

Trường hợp có sự thay đổi về thời gian làm việc theo quy định của cơ quan có thẩm quyền thì thực hiện theo quy định đó.

IV. NỘI DUNG KHÁC

- Giao Văn phòng Sở phối hợp các phòng, đơn vị đăng tải công khai thông báo này trên Trang thông tin điện tử Sở; niêm yết tại Trụ sở cơ quan; giao nhiệm vụ cho công chức thực hiện tiếp công dân hướng dẫn công dân viết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (nếu có), ghi chép đầy đủ, trung thực, chính xác nội dung trình bày của công dân báo cáo Giám đốc Sở xem xét giải quyết.

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở thông tin rộng rãi nội dung Thông báo này đến công chức, viên chức, người lao động và nhân dân trên địa bàn tỉnh được biết; phối hợp tham mưu, xử lý nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo lĩnh vực phụ trách.

Sở Công Thương thông báo đề Quý cơ quan, đơn vị và công dân biết, thuận tiện liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Niêm yết tại cơ quan, Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP (Tuyen).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Thu An