

Số: /KH-SCT

Đắk Lắk, ngày tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính Sở Công Thương năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 13/02/2025 của UBND tỉnh về việc Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh năm 2025; Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm về cải cách TTHC được xác định trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 và các chương trình, kế hoạch, văn bản được UBND tỉnh ban hành, bảo đảm thực hiện có kết quả, hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu đề ra trong năm 2025 và giai đoạn 2021-2025.

- Kịp thời phát hiện những nội dung bất cập, không phù hợp của TTHC, văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) có quy định về TTHC để đề xuất các phương án đơn giản hóa TTHC, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung văn bản QPPL có liên quan cho phù hợp.

- Rà soát các TTHC được ban hành trong văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh để bãi bỏ hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền bãi bỏ các TTHC không còn phù hợp (nếu có) theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 và các văn bản pháp luật hiện hành có liên quan.

2. Yêu cầu

- Công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính phải được thực hiện nghiêm túc có hiệu quả, đúng tiến độ.

- Kết quả rà soát, đánh giá TTHC phải cụ thể, thiết thực, đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu CCHC đem lại hiệu quả cao.

II. Nội dung

1. Phạm vi rà soát, đánh giá

Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực công thương đã được công bố và đang áp dụng thực hiện; các văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh có quy định TTHC lĩnh vực công thương.

(Danh mục TTHC theo phụ lục kèm Kế hoạch này)

2. Các thức rà soát

Thực hiện việc rà soát, đánh giá từng TTHC theo hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC (Biểu mẫu số 02/RSKSTT, Phụ lục VII).

Rà soát đối chiếu nội dung của TTHC đã được công bố với các quy định của pháp luật có liên quan, tình hình thực tế tại địa phương để xác định những nội dung bất

cập, không còn phù hợp của các văn bản QPPL có quy định về TTHC (nếu có), đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC theo quy định (kiến nghị cơ quan có thẩm quyền thực thi sửa đổi, bổ sung các văn bản QPPL này cho phù hợp).

3. Thời gian rà soát

- Các phòng, đơn vị rà soát gửi kết quả rà soát về Văn phòng Sở **trước ngày 07/3/2025**.

- Kết quả rà soát, đánh giá gồm các phương án đơn giản hóa TTHC và kiến nghị thực thi; các Biểu mẫu rà soát, đánh giá từng TTHC kèm theo.

4. Kinh phí thực hiện

- Nguồn kinh phí thực hiện: Sử dụng nguồn kinh phí được bố trí hằng năm.

- Nội dung chi, mức chi: Thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan.

III. Tổ chức thực hiện

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị

- Triển khai thực hiện kế hoạch rà soát, đánh giá đơn giản hóa TTHC năm 2025 thuộc lĩnh vực chuyên môn được giao của phòng, đơn vị.

- Thực hiện đúng quy trình rà soát, đánh giá TTHC theo quy định của và các văn bản hướng dẫn của các cơ quan có thẩm quyền.

- Kết quả rà soát, đánh giá kèm theo phương án dự kiến đơn giản gửi về Văn phòng Sở trước ngày Văn phòng Sở **trước ngày 07/3/2025**, để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

2. Văn phòng Sở

- Có trách nhiệm đôn đốc, hướng dẫn các phòng chuyên môn, đơn vị có TTHC trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch và báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC.

- Tổng hợp kết quả, phương án đơn giản hóa, danh mục TTHC cắt giảm thời gian giải quyết; dự thảo Quyết định, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh kiểm soát chất lượng phương án đơn giản hóa TTHC trước khi trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt.

Trên cơ sở Kế hoạch này Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị có TTHC triển khai thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ rà soát, đánh giá các TTHC thuộc thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Các phòng thuộc Sở;
- TT KC&TVPTCN;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lưu Văn Khôi