

KẾ HOẠCH

Tăng cường hiệu quả sử dụng Hệ thống dịch vụ hành chính công trực tuyến tích hợp Một cửa điện tử liên thông năm 2018

Căn cứ Nghị quyết số 36a/NQ-CP ngày 14/10/2015 của Chính phủ về Chính phủ điện tử;

Căn cứ Quyết định số 3507/QĐ-UBND ngày 21/12/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2018;

Căn cứ Quyết định số 3531/QĐ-UBND ngày 22/12/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2018.

Thực hiện chỉ đạo của đồng chí Nguyễn Tuấn Hà – Phó Chủ tịch UBND tỉnh tại Thông báo số 74/TB-UBND ngày 3/4/2018 của UBND tỉnh; Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng kế hoạch tăng cường hiệu quả sử dụng Hệ thống dịch vụ hành chính công trực tuyến tích hợp Một cửa điện tử liên thông (iGate) năm 2018 gồm các nội dung sau:

I. MỤC TIÊU

- 100% hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả qua Hệ thống dịch vụ hành chính công trực tuyến tích hợp Một cửa điện tử liên thông.

- 35% trở lên số thủ tục hành chính đạt mức độ 3, 10% trở lên số thủ tục hành chính đạt mức độ 4.

- 30% hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý và giải quyết trực tuyến mức độ 3. 10% hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý và giải quyết trực tuyến mức độ 4.

- Tăng cường các hoạt động tuyên truyền, hướng dẫn, nâng cao nhận thức của người dân và doanh nghiệp về dịch vụ công trực tuyến; tin học hóa, điện tử hóa thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính công của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

II. NỘI DUNG

1. Rà soát bổ sung, cập nhật số lượng thủ tục hành chính mức độ 3, 4

a) Hoạt động 1: Rà soát bổ sung, tiếp tục cập nhật số lượng thủ tục hành chính mức độ 3 và 4 trên hệ thống iGate đạt mục tiêu 35% trở lên số thủ tục hành chính đạt mức độ 3, 10% trở lên số thủ tục hành chính đạt mức độ 4.

- Đối tượng: Các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: tháng 5/2018 đến 12/2018.

b) Hoạt động 2: Rà soát, xây dựng quy trình trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính mức độ 3, 4.

- Đối tượng: Các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: tháng 5/2018 đến 12/2018.

2. Xây dựng Cổng thanh toán trực tuyến đối với dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3, 4.

- Hoạt động 3: Xây dựng Cổng thanh toán trực tuyến đối với dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3, 4.

- Đối tượng: Kho bạc nhà nước tỉnh, Kho bạc nhà nước các huyện, Các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Quý II/2018.

3. Mở rộng phân hệ trên Hệ thống iGate để đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp về thực hiện thủ tục hành chính của cơ quan nhà nước.

Hoạt động 4: Xây dựng phần mềm đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp về thực hiện thủ tục hành chính của cơ quan nhà nước

- Thời gian thực hiện: từ 01/05/2018 đến 30/6/2018.

4. Tập huấn cho cán bộ một cửa cấp huyện, cấp xã và nhân viên bưu điện văn hóa xã về ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, trả kết quả thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

Hoạt động 5: Tập huấn cho cán bộ một cửa cấp huyện, xã và nhân viên bưu điện văn hóa xã về ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, trả kết quả thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Đối tượng: Cán bộ một cửa cấp huyện, xã và nhân viên bưu điện văn hóa xã.

- Thời gian thực hiện: Từ 01/6/2018 đến 30/10/2018.

- Địa điểm: Tại các huyện, thị xã, thành phố.

5. Kiểm tra việc sử dụng Hệ thống iGate tại các cơ quan, đơn vị.

Hoạt động 6: Thành lập đoàn kiểm tra việc sử dụng Hệ thống iGate tại các cơ quan, đơn vị. Thành phần gồm: Văn phòng UBND tỉnh (Phòng Kiểm soát TTHC), Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ (Phòng Cải cách hành chính) và VNPT Đắk Lắk.

- Đối tượng: Các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn.

- Thời gian, địa điểm:

TT	Đơn vị kiểm tra	Thời gian	Ghi chú
1	UBND huyện Lắk	Ngày 4/5/2018	
2	UBND huyện Buôn Đôn	Ngày 18/5/2018	
3	UBND huyện M Đrắk	Ngày 8/6/2018	
4	UBND huyện Krông Búk	Ngày 22/6/2018	
5	UBND thị xã Buôn Hồ	Ngày 6/7/2018	
6	UBND huyện Krông Ana	Ngày 20/7/2018	
7	UBND huyện Cư Mgar	Ngày 3/8/2018	
8	UBND huyện Ea Kar	Ngày 24/8/2018	
9	UBND huyện Krông Bông	Ngày 7/9/2018	
10	UBND huyện Ea Súp	Ngày 21/9/2018	
11	UBND huyện Krông Năng	Ngày 05/10/2018	
12	UBND huyện Krông Pá	Ngày 19/10/2018	
13	UBND huyện Cư Kuin	Ngày 02/11/2018	
14	UBND huyện Ea H'leo	Ngày 16/11/2018	

6. Phổ biến, hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến

Hoạt động 7: Phổ biến tuyên truyền về ứng dụng CNTT, hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước cho cộng đồng xã hội.

- Hình thức: Xây dựng chương trình phát thanh truyền hình, tài liệu tuyên truyền về hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước.

- Thời gian thực hiện: Từ 01/03/2018 đến 30/12/2018.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Thông tin và Truyền thông

- Chủ trì xây dựng các nội dung, chương trình, dự toán kinh phí chi tiết theo từng hoạt động. Đồng thời phối hợp các Sở, ban, ngành, đơn vị liên quan; UBND các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện kế hoạch.

- Là đầu mối trong công tác tham mưu và phối hợp triển khai mọi hoạt động của kế hoạch.

2. Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ

Cử cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra việc sử dụng Hệ thống iGate tại các cơ quan, đơn vị gửi về Sở Thông tin và Truyền thông trước **10/5/2018**.

3. Các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông rà soát bổ sung, tiếp tục cập nhật số lượng thủ tục hành chính mức độ 3 và 4 trên hệ thống iGate.

- Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3 và 4 tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

- Đối với UBND các huyện, thị xã trong kế hoạch kiểm tra chuẩn bị nội dung báo cáo, bố trí thành phần tham gia và làm việc với Đoàn kiểm tra bao gồm: Lãnh đạo UBND huyện, Văn phòng HĐND-UBND, Phòng Văn hóa Thông tin, Phòng Nội vụ và UBND các xã kiểm tra.

4. Phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thị xã, thành phố

Căn cứ từng hoạt động cụ thể theo chức năng nhiệm vụ được giao để tham mưu UBND huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo trong công tác phối hợp triển khai, thực hiện các nhiệm vụ tại địa phương.

Trên đây là Kế hoạch tăng cường hiệu quả sử dụng Hệ thống dịch vụ hành chính công trực tuyến tích hợp Một cửa điện tử liên thông năm 2018. Sở Thông tin và Truyền thông đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp trong triển khai, thực hiện./. *Đu*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh; } (để b/c)
- BCĐ CCHC; }
- Ông Nguyễn Tuấn Hà – PCT UBND tỉnh; (để b/c)
- Văn phòng UBND tỉnh; }
- Sở Nội vụ, } (để p/hợp)
- Các Sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, TX, TP;
- GD, Các PGĐ Sở;
- VP, các Phòng, Đơn vị thuộc Sở;
- Phòng VH TT các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, CNTT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Ra Lan Trương Thanh Hà
Ra Lan Trương Thanh Hà