

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 497/UBND-KSTTHC

Đắk Lắk, ngày 20 tháng 6 năm 2018

V/v công khai, niêm yết
Bảng hướng dẫn tiếp nhận
phản ánh, kiến nghị của người
dân về quy định hành chính

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành (trừ cơ quan ngành dọc);
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Ngày 07/12/2017, UBND tỉnh đã có Công văn số 9821/UBND-KSTTHC về việc hướng dẫn xây dựng Quyết định công bố Danh mục và công khai thủ tục hành chính, trong đó yêu cầu các sở, ban, ngành; UBND các cấp thực hiện niêm yết công khai Bảng hướng dẫn tiếp nhận phản ánh, kiến nghị (PAKN) của người dân về quy định hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Nhằm xây dựng một chính quyền liêm chính, hành động quyết liệt, phục vụ nhân dân, đồng thời thông tin cho người dân, tổ chức biết và sử dụng hệ thống tiếp nhận PAKN về quy định hành chính tại địa phương hiệu quả, UBND tỉnh chỉ đạo như sau:

1. Yêu cầu các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố thực hiện niêm yết Bảng hướng dẫn tiếp nhận PAKN về quy định hành chính theo yêu cầu tại Công văn số 9821/UBND-KSTTHC (Giao UBND cấp huyện triển khai đến UBND cấp xã thực hiện công khai nội dung trên theo yêu cầu).

2. Đài Phát thanh và truyền hình tỉnh, Báo Đắk Lắk, Cổng Thông tin điện tử tỉnh thực hiện đăng tải, thông tin rộng rãi Bảng hướng dẫn tiếp nhận PAKN về quy định hành chính (có gửi kèm theo) trên Đài Phát thanh và truyền hình tỉnh, Báo Đắk Lắk, Cổng Thông tin điện tử tỉnh để mọi người dân, tổ chức được biết, sử dụng.

3. Giao Văn phòng UBND tỉnh hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc và kiểm tra các sở, ban, ngành, địa phương việc triển khai các nội dung trên.

Nhận được Công văn này, yêu cầu các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc quán triệt, triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc thì phản ánh về Văn phòng UBND tỉnh, số 09 Lê Duẩn, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk (thông qua Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính, số điện thoại: 08050179, hộp thư điện tử: phongkstthc@vpubnd.daklak.gov.vn) để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh. / (b/c)

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KSTTHC (Đ 45).



CHỦ TỊCH

Phạm Ngọc Nghị

VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK LẮK

TIẾP NHẬN PHẢN ÁNH KIẾN NGHỊ CỦA CÁ NHÂN, TỔ CHỨC VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH

Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk mong nhận được phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính đối với các nội dung sau đây:

1. Những vướng mắc cụ thể trong thực hiện quy định hành chính do hành vi chậm trễ, gây phiền hà hoặc không thực hiện, thực hiện không đúng quy định hành chính của cơ quan, cán bộ, công chức nhà nước như:

- Từ chối thực hiện, kéo dài thời gian thực hiện thủ tục hành chính;
- Tự ý yêu cầu, bổ sung, đặt thêm hồ sơ, giấy tờ ngoài quy định của pháp luật;
- Sách nhiễu, gây phiền hà, đùn đẩy trách nhiệm;
- Không niêm yết công khai, minh bạch thủ tục hành chính hoặc niêm yết công khai không đầy đủ các thủ tục hành chính tại nơi giải quyết thủ tục hành chính;
- Thủ tục hành chính được niêm yết công khai đã hết hiệu lực thi hành hoặc trái với nội dung thủ tục hành chính được đăng tải trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính...

2. Quy định hành chính không phù hợp với thực tế; không đồng bộ, thiếu thống nhất; không hợp pháp hoặc trái với các điều ước quốc tế mà Việt Nam đã ký kết hoặc gia nhập; những vấn đề khác liên quan đến quy định hành chính.

3. Đề xuất phương án xử lý những phản ánh nêu trên hoặc có sáng kiến ban hành mới quy định hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh, đời sống nhân dân.

*** Cá nhân, tổ chức có thể gửi phản ánh, kiến nghị thông qua một trong các cách thức sau:**

- Gửi đến cơ quan: **Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk** (thông qua Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính), địa chỉ số 09 đường Lê Duẩn, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

+ Số điện thoại chuyên dùng: **080.50179**

+ Địa chỉ hộp thư điện tử: **phongkstthc@vpubnd.daklak.gov.vn**

- Gửi phản ánh, kiến nghị qua Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân tại địa chỉ: **<https://nguoidan.chinhphu.vn>** hoặc **<https://doanhnghiep.chinhphu.vn>**

*** Lưu ý:**

- Phản ánh, kiến nghị phải sử dụng ngôn ngữ tiếng Việt; ghi rõ nội dung phản ánh, kiến nghị;
- Ghi rõ tên, địa chỉ, số điện thoại (hoặc địa chỉ thư tín) của cá nhân, tổ chức có phản ánh, kiến nghị;
- Không tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu nại, tố cáo./.